ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA BRĂEȘTI
Tel. 0231/620023; Fax 0231/620063
www.comunabraesti.ro; e-mail: consiliul_braesti@yahoo.com

Nr. 5569 din 22.10.2025

APROBAT,
PRIMAR,
Adrian NISTOR

CAIET DE SARCINI

SERVICII DE DESZĂPEZIRE

ÎN COMUNA BRĂEȘTI, JUDEȚUL BOTOȘANI

SEZONUL RECE 2025 - 2026

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA BRĂEȘTI
Tel. 0231/620023; Fax 0231/620063
www.comunabraesti.ro; e-mail: consiliul_braesti@yahoo.com

Prezentul caiet de sarcini conține cerințele autorității contractante în vederea prestării *serviciilor de deszăpezire și combatere a poleiului* cu utilaje din dotarea operatorului economic și personal propriu calificat, inclusiv *împrăștierea materialului antiderapant,* sezonul rece 2025 - 2026, în comuna Brăești, județul Botoșani, în vederea asigurării viabilităţii drumurilor pe timp de iarnă.

Modul de prevenire şi organizare a intervenţiilor pentru combaterea poleiului şi înzăpezirii drumurilor locale va respecta reglementarea tehnică „Normativ privind prevenirea şi combaterea înzăpezirii drumurilor publice" indicativ AND nr. 525- 2013, aprobat prin Ordinul nr. 2170 din 18.06.2013, emis de Ministerul Dezvoltării Regionale şi Administraţiei Publice, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 395 din 1 iulie 2013, precum şi prezentul caiet de sarcini.

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului privind curățarea zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț.

Cerințele impuse prin caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii. În acest sens, orice ofertă de bază prezentată, care se abate de la prevederile prezentului Caiet de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică ofertată presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale impuse.

1. Informații generale despre achiziție

1.1. **Denumirea achiziție:** *Servicii de deszăpezire în comuna Brăești, județul Botoșani, sezonul rece 2025-2026*
1.2. **Cod clasificare CPV:** *90620000-9 Servicii de deszăpezire*
1.3. **Denumirea Autorității Contractante:** *COMUNA BRĂEȘTI*
1.4. **Date de contact:** *Str. Calea Națională Nr. 41, localitatea Brăești, județul Botoșani, Tel. 0231/620023, Fax 0231/620063, e-mail: consiliul_braesti@yahoo.com; web: https://www.comunabraesti.ro*
1.5. **Tip achiziție:** *Achiziție directă, cu anunț voluntar de publicitate pe site-ul achizitorului*
1.6. **Tip contract:** *Servicii*

1.7. **Valoarea estimată a achiziției:** *121.200 (lei fără TVA)*

Valoarea estimata a contractului este formata din:

- deszăpezire mecanică tractor + distribuire material antiderapant: 280 lei/h x 360 h = 100.800 lei fără TVA
- deszăpezire cu vola + manevrare material antiderapant: 340 lei/h x 60 h = 20.400 lei fără TVA .

1.8. **Sursa de finanțare:** *Fonduri din bugetul local al comunei Brăești*

2. Obiectul caietului de sarcini

Obiectul prezentului caiet de sarcini îl reprezintă prestarea *serviciilor de deszăpezire și combatere a poleiului,* inclusiv *împrăștierea materialului antiderapant,* cu utilaje din dotarea operatorului economic și personal propriu, pe drumurile comunale și sătești din comuna Brăești, județul Botoșani, în funcție de condițiile meteorologice.

Materialul antiderapant va fi pus la dispoziție de Autoritatea contractantă.

3. Cerințe organizatorice minimale

3.1. Serviciile vor fi prestate pentru deszăpezirea străzilor din satele aparținătoare comunei Brăești, județul Botoșani: Brăești, Poiana, Popeni, Vâlcele.

În vederea asigurării circulației rutiere pe drumurile publice în condiții de siguranță, în timpul iernii, sunt necesare a fi prestate o serie de servicii care să conducă la asigurarea practibilității căilor de acces.

3.2. Operatorul economic care va presta serviciile de curățare a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț, va asigura:

- Respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, prevenirea și combaterea incendiilor;

- Exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat în funcție de complexitatea instalației și specificul locului de muncă;

- Furnizarea catre autoritatea administrației publice locale, respectiv Primăria Comunei Brăești, a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de deszăpezire și menținerea în funcțiune a utilajelor în timp de polei sau de îngheț, în condițiile legii;

- Respectarea angajamentelor luate prin contractul de prestare a serviciului de deszăpezire;

- Înlocuirea utilajelor care prezintă defecțiuni;

- Existența personalului deservent pentru utilajele contractate la orice oră din zi și din noapte, în fiecare zi a săptămânii;

- Evidența orelor de funcționare a utilajelor;

- Prestatorul trebuie să facă dovada în propunerea tehnică că deține utilajele necesare realizării serviciului ce face obiectul contractului.

3.3. Activitățile de deszăpezire de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț se vor executa astfel încât să se realizeze:

- Continuitatea activității pe toată durata sezonului rece, indiferent de condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;

- Corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarului;

- Controlul calității serviciului prestat;

- Ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciilor. Orele se vor confirma în baza unor centralizatoare zilnice ce cuprind timpul de la sosirea utilajelor și până la finalizarea intervenției, întocmite de prestator și confirmate de beneficiar.

- Asigurarea pe toată durata de executare a serviciului de personal calificat și în număr suficient;

- Asigurarea capacității de curățare mecanizată a tuturor căilor publice, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;

- Asigurarea de utilaje performante, în vederea creşterii eficienţei în exploatare a acestora, încadrării în normele naţionale privind emisiile poluante şi asigurarea unui serviciu de calitate;
- Îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activităţii;
- Prestarea serviciului pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului de deszăpezire și menținerea în funcțiune a drumurilor pe timp de polei sau îngheț.

3.4. Operatorul trebuie să își organizeze sistemul de informare și control atât asupra stării drumurilor, cât și în ce privește modul de pregătire și acționare pe timp de iarnă.

3.5. Activitatea privind curățarea zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei se execută ziua sau noaptea, în funcție de necesitate.

3.6. Descrierea operațiunilor principale:

a. Curăţatul mecanizat şi pluguitul zăpezii

Operațiunea de curățare mecanică a căilor publice de zăpadă cu utilaje cu lamă se execută când stratul de zăpadă depășește grosimea de 5 cm. Operațiunea se execută prin treceri succesive, începând de la axul drumului spre bordura carosabilului, până la îndepărtarea în totalitate a stratului de zăpadă. Operațiunea se va realiza cu utilaje specific de deszăpezire care vor fi permanent în stare de funcționare pentru a interveni imediat în situația în care se impune, în scopul readucerii la capacitatea inițială de transport, a suprafețelor carosabile. Periodicitatea lucrării este stabilită în funcție de condițiile meteorologice.

În cazul căderilor abundente de zăpadă, care duc la formarea unui strat cu grosimea mai mare de 30 cm, pluguitul zăpezii se va executa în mai multe treceri pe aceeași suprafață, până la asigurarea condițiilor optime de circulație.

În situația în care apar blocări din cauza căderilor masive de zăpadă prioritare sunt căile de acces către instituțiile de învățământ, cabinetul medical și instituții publice.

În caz de viscol puternic, când viteza vântului depăşeşte 30 km/oră, iar zăpada spulberată se depune în urma utilajelor de deszăpezire făcând ineficientă activitatea acestora, se va înceta activitatea de deszăpezire până la încetarea viscolului şi se va

proceda la închiderea tronsonului de drum afectat, de comun acord cu administratorul drumului şi cu organele de poliţie.

b. Combaterea poleiului şi a zăpezii prin împrăştierea mecanizată de material antiderapant

Lunecuşul pe drum poate apărea în următoarele condiţii:

- cale umedă şi îngheţ,
- brumă groasă sau strat subţire de zăpadă, semitopită şi îngheţată,
- şlefuirea suprafeţelor de zăpadă prin alternanţa temperaturilor sub trafic,
- ploaie pe suprafaţa căii rece,
- ceaţă şi temperaturi scăzute,
- chiciură.

Operațiunea se realizează cu scopul măririi coeficientului de aderenţă al autovehiculelor faţă de drum şi se desfăşoară pentru asigurarea siguranței circulației.

Prestaţia se realizează cu utilaje speciale de împrăştiere uniformă a materialului antiderapant solid pentru combaterea poleiului, prevenirea înghețului și topirea zăpezii.

Combaterea poleiului şi a zăpezii, prin împrăştierea mecanizată de material antiderapant se realizează cu sare şi nisip.

Materialul antiderapant se va răspândi cu un dozaj de 100 - 300 g/mp în funcţie de grosimea gheţii şi de gradul de periculozitate al sectorului respectiv. Răspândirea materialului antiderapant se va executa mecanizat, asigurându-se o răspândire uniformă, pe toată lăţimea părţii carosabile.

Răspândirea preventivă se face înainte sau în timpul unor fenomene meteorologice periculoase (polei, ninsoare, etc.) pentru a reduce pe cât mai mult posibil formarea pe suprafaţa părţii carosabile a poleiului, gheţii sau straturilor de zăpadă.

Pe timp de viscol se recomandă să nu se folosească răspândirea preventivă, deoarece nu are nici o eficienţă. Abia după încetarea viscolului, funcţie de situaţia constatată, se va interveni corespunzător.

c. Încărcatul și transportul zăpezii

În cazul căderilor abundente de zăpadă se va efectua strângerea zăpezii în locuri în care nu stânjenește circulația auto sau pietonală, de unde va fi încărcată și transportată în locurile stabilite de Primăria Comunei Brăești.

d. Formarea de grămezi de material antiderapant

Activitatea va consta în formarea unor grămezi din material antiderapant în locurile stabilite de beneficiar: pante ale drumurilor, curbe.

3.7. Prestatorul va trebui să facă dovada deținerii a minim următoarelor vehicule auto:

- Tractor echipat cu lamă de zăpadă având lățimea de lucru cuprinsă între 1,8 – 3,6; cu dispozitiv destinat împrăștierii de material antiderapant solid și cu remorcă pentru transportul materialului antiderapant și a zăpezii. Dispozitivul destinat împrăștierii de material antiderapant solid trebuie să aibă mecanism de reglare a cantității de material antiderapant comandat din cabina autovehiculului și să asigure împrăștierea uniformă a materialului pe toată suprafața din raza de acțiune. Capacitatea buncărului, trebuie să fie de minim 1 mc, iar lățimea de împrăștiere de 3÷6 m.

- Încărcător frontal cu cupă – wollă - capacitate a cupei de min. 3mc.

Referitor la caracteristicile tehnice ale utilajelor și echipamentelor se face precizarea că dimensiunile de gabarit sunt impuse de infrastructura rutieră caracteristică comunei Brăești, cu multe străzi înguste și curbe.

3.8. Verificarea și confirmarea serviciilor prestate se face de către responsabilii din cadrul Primăriei Comunei Brăești, în prezența prestatorului, cu care ocazie se confirmă respectarea cantitativă și calitativă a serviciilor.Verificarea în teren a serviciilor prestate, se va realiza prin controale selective și inopinate în zonele în care se acționează, efectuate de către responsabilii din cadrul Primăriei Comunei Brăești

4. Obligațiile și responsabilitățile prestatorului

a. Prestatorul poartă toată răspunderea pe durata de îndeplinire a contractului, pentru eventualele accidente, pagube sau efecte negative produse pe durata de executare a contractului (distrugere cămine de vizitare, poduri, podețe, hidranți, etc) ca urmare a nerespectării prevederilor din „Normativ privind prevenirea și combaterea înzăpezirii

drumurilor publice" indicativ AND nr. 525 - 2013, aprobat prin Ordinul nr. 2170 din 18.06.2013, emis de Ministerul Dezvoltării Regionale şi Administraţiei Publice;

b. Prestatorul răspunde de integritatea utilajelor proprii, precum şi de modul, capacitățile și calificările personalului deservent al utilajelor.

c. Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura forța de muncă și echipamentele necesare derulării contractului;

d. Starea tehnică a utilajelor trebuie să fie corespunzătoare, pentru asigurarea funcționării acestora, pe toată durata derulării contractului;

e. Prestatorul are obligaţia de a respecta nomele de protecţia muncii, prevenirea şi stingerea incendiilor;

f. Să actioneze oricand la solicitarea beneficiarului;

g. Se va comunica obligatoriu prin mesaj, ora începerii oricărei acțiuni de deszăpezire și combatere a poleiului și ora încheierii acesteia, la numerele de telefon: 0741578453 Primar Nistor Adrian și 0753504565 Viceprimar Obadă Mihaela.

5. Întocmirea ofertei

Oferta se va întocmi și prezenta conform Formularului de ofertă.

Propunerea tehnica se va elabora cu respectarea cerințelor din prezentul caiet de sarcini.

Prezentarea tehnicii de intervenție pentru sezonul rece: locul de dispunere a bazei de deszăpezire, firma executantă, nume și număr de contact al deserventului, prezentarea utilajelor și echipamentelor pe care le va disponibiliza pentru îndeplinirea contractului, conform cerințelor din Caietul de sarcini

Propunerea financiară se va întocmi ținând cont de toate costurile aferente prestării serviciilor menționate în caietul de sarcini.

În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate preturile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale. Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de orice motive (cu excepția situațiilor prevăzute explicit în documentația de atribuire și/sau prin dispozițiile legale aplicabile), nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.

6. Modalități de plată

Valoarea serviciilor se va deconta in funcție de condițiile meteorologice ce impun asigurarea serviciilor ce fac obiectul contractului. Facturile de decontare vor fi însoțite de situație de prestare a serviciilor, acceptată și avizată de către Primăria Comunei Brăești. Contravaloarea serviciilor va fi plătită în contul deschis la Trezorerie de către prestator.

7. **Criteriul de atribuire**

Criteriul pe baza căruia se atribuie contractul de achiziție publică este prețul cel mai scăzut, cu respectarea cerințelor din prezentul caiet de sarcini.

Întocmit,
Consilier achiziții publice,
Albu Ana - Maria

ROMÂNIA
JUDEȚUL BOTOȘANI
COMUNA BRĂEȘTI
Tel. 0231/620023; Fax 0231/620063
www.comunabraesti.ro; e-mail: consiliul_braesti@yahoo.com

Anexa la Caiet de sarcini nr._____ din _____

LISTA UTILAJELOR ȘI A ORELOR ESTIMATE
pentru prestări servicii de deszăpezire în comuna Brăești, județul Botoșani
sezonul rece 2025 - 2026

Nr. Crt.	Denumire utilaj/serviciu	Nr. ore estimate funcționare utilaje	Tarif estimativ pentru ora de funcționare utilaje
1	Utilaj tip Tractor (100 – 140 CP), dotat cu lamă frontală reglabilă pentru curățirea mecanizată a zăpezii și dispozitiv împrăștiere material antiderapant solid	360	280 lei/oră fără TVA
2	Încărcător frontal cu cupă - Wolla (190 CP), s-au utilaj similar, pentru degajarea zăpezii abundente, care generează blocarea căilor rutiere și manevrare material antiderapant	60	340 lei/oră fără TVA